



ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПАТОЛОГИИ»

П Р И К А З

18 мая 2015 года

№144-пр

г. Ханты-Мансийск

Об утверждении Положения, плана работы и состава комиссии
по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии»

Во исполнение положений Национального плана противодействия
коррупции на 2014-2015 г., Указа Президента Российской Федерации от
11.04.2014 №226, на основании Распоряжения Губернатора Ханты-
Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2014 № 45-рг «Об
утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре на 2014-2015 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о Комиссии по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (приложение 1).
2. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (приложение 2).
3. Утвердить план работы Комиссии по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (приложение 3).

Приказ Автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» от 18.05.2015 № 144-пр «Об утверждении Положения, плана работы и состава комиссии по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» - 2 стр.

4. Начальнику отдела кадров (Бондач С.А.) в 3-х дневный срок ознакомить под роспись всех лиц поименных в приказе, приложениями к нему.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.В. Ташланов

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главного врача
по медицинской части

Н.В. Кабаргина

« ____ » _____ 2015г.

Заместитель главного врача
по хозяйственным вопросам

М.М. Бахаева

« 18 » 05 _____ 2015 г.

Главный бухгалтер

В.В. Анищенко

« 18 » 05 _____ 2015 г.

И.о. заместителя главного врача
по экономическим вопросам

Л.А. Бородина

« 18 » 05 _____ 2015 г.

Начальник отдела юридических
и договорных отношений

Н.В. Рупчева

« 18 » 05 _____ 2015 г.

Начальник отдела кадров

С.А. Бондач

« 18 » 05 _____ 2015 г.

Руководитель службы
информационных технологий

А.Е. Степанов

« 18 » май _____ 2015 г.

Главная медицинская сестра

М.В. Первухина

« 18 » май _____ 2015 г.

РАССЫЛКА:

Дело

Заместителям главного врача

Руководителям всех структурных подразделений

Приказ Автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» от 18.05.2015 № 144-пр «Об утверждении Положения, плана работы и состава комиссии по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» - 2 стр.

ПОЛОЖЕНИЕ **о Комиссии по противодействию коррупции**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» (далее – Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области противодействия коррупции, нормативными правовыми актами департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области противодействия коррупции.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и осуществлению контроля их реализации в Учреждении;
- предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении;
- формирование антикоррупционного общественного сознания среди работников Учреждения;
- обеспечение прозрачности деятельности Учреждения;
- обеспечение контроля качества и своевременности решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, касающихся коррупции.

2.2. Комиссия в целях реализации своих функций имеет право:

- рассматривать исполнение программных мероприятий в Учреждении по противодействию коррупции;

- вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- разрабатывать рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;
- взаимодействовать с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем комиссии является главный врач Учреждения. В его отсутствие функции председателя выполняет должностное лицо, исполняющее обязанности руководителя Учреждения.

3.2. В состав комиссии входят: главный врач Учреждения, профильные заместители главного врача, начальники отделов, заведующие-врачи, представитель профсоюзной организации работников Учреждения.

4. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, определяет время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решения обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседания Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколами.

4.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривалась Комиссией.

4.9. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.

5. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования

5.1. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом главного врача Учреждения.

СОСТАВ
Комиссии по противодействию коррупции в
Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр профессиональной патологии»

Председатель комиссии: Н.В. Ташланов – главный врач;

Члены комиссии:

Н.В. Кабаргина – заместитель главного врача по медицинской части.

Н.В. Мишурина – заместитель главного врача по экономическим вопросам.

М.М. Бахаева – заместитель главного врача по хозяйственным вопросам.

В.В. Анищенко – главный бухгалтер централизованной бухгалтерии.

Н.В. Рупчева – начальник отдела юридических и договорных отношений.

Л.А. Панькова – начальник планово-экономического отдела.

А.Е. Степанов – руководитель службы информационных технологий.

О.Н. Алеева – заведующий врач-профпатолог консультативно-диагностической поликлиникой.

В.А. Слабко – заведующий врач-хирург консультативно-диагностической передвижной поликлиникой.

Т.И. Пушкина – председатель профсоюзной организации.

Секретарь Комиссии:

С.А. Бондач – начальник отдела кадров (ответственное должностное лицо за противодействие коррупции в Учреждении).

ПЛАН
противодействия коррупции
в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Центр профессиональной патологии»

№	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
Раздел 1.			
1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера в Учреждении			
1.1.	Создание комиссии по противодействию коррупции в Учреждении	Главный врач, начальник отдела кадров	Май 2015 г.
1.2.	Рассмотрение результатов выполнения ведомственных планов мероприятий по противодействию коррупции	Главный врач, Комиссия	Не реже одного раза в полугодие
1.3.	Оказание правовой и методической помощи структурным подразделениям и работникам Учреждения по вопросам противодействия коррупции	Главный врач, Комиссия	Постоянно
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками:	Главный врач, Комиссия	Постоянно
	- Кодекса Этики и служебного поведения работников Учреждения;		
	- Положения об информировании работника работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений;		
	- Положения о конфликте интересов работников Учреждения;		
	- Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;		
	- Антикоррупционной политике в Учреждении.		

1.5.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	Начальник отдела кадров	Постоянно
1.6.	Обеспечение защиты персональных данных работников Учреждения и пациентов	Главный врач, руководитель службы информационных технологий	Постоянно
1.7.	Формирование в коллективе Учреждения нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов, перенаправления пациентов в учреждения негосударственной формы собственности	Главный врач, Комиссия, руководители структурных подразделений	Постоянно
Раздел 2. Обеспечение прозрачности деятельности Учреждения			
2.1.	Взаимодействие с Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции	Главный врач, Комиссия	Постоянно
2.2.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности Учреждения, информационная открытость деятельности (сайт, информационные стенды)	Главный врач, руководитель службы информационных технологий, начальник отдела кадров	Постоянно
2.3.	Обеспечение мер по открытости, прозрачности процедур закупок в Учреждении	Главный врач, начальник отдела юридических и договорных отношений, главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономическим вопросам	Постоянно
2.4.	Размещение на сайте Учреждения раздела Антикоррупционной политики учреждения	Руководитель службы информационных технологий, начальник отдела кадров	IV квартал 2015 года
2.5.	Размещение информационного стенда, ящика жалоб и предложений для пациентов и посетителей Учреждения, желающих оставить сообщения о фактах проявления коррупции и злоупотребления сотрудниками Учреждения своего служебного положения	Начальник отдела кадров, руководитель службы информационных технологий	Постоянно

Приложение 3 к приказу Автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» от 18.05.2015 № 144-пр «Об утверждении Положения, плана работы и состава комиссии по противодействию коррупции в Автономном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр профессиональной патологии» - 2 стр.